	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-27
COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL PER A LA PREVENCIÓ DE COVID-19		

Data d'entrada en vigor:		
Elaborat per: Unitat de Seguretat del Servei de Prevenció	Revisat per: Subdirecció del Servei de Prevenció. Unitat d'Ergonomia i Psicosociologia. Grup de treball de CAE del comitè de S. S. de la UA	Aprovat per: Direcció del Servei de Prevenció

Núm. **REVISIÓ** **DATA** **MODIFICACIONS**
 0 07-05-2020 Estat inicial de la instrucció


NÚM. REVISIÓ	DATA	MODIFICACIONS
0	07-05-2020	Estat inicial de la instrucció

ÀREES AFECTADES PEL DOCUMENT
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Empreses externes de la Universitat d'Alacant.

**COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL
PER A LA PREVENCIÓ DE COVID-19**

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
2. OBJECTIU	3
3. PRÈVIAMENT A LA REPRESA DE LES ACTIVITATS	3
4. DURANT EL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS.....	5

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Servei de Prevenció Servicio de Prevención</p>	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-27
COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL PER A LA PREVENCIÓ DE COVID-19		

1. INTRODUCCIÓ

La situació generada per l'evolució del brot de COVID-19 ha fet necessari adoptar mesures de contenció extraordinàries posades de manifest mitjançant les diferents resolucions rectorals dictades després de la publicació del Reial decret 463/2020, que declarava l'estat d'alarma sanitària per la qual s'adaptava la situació de la UA a les directrius emanades del govern d'Espanya.


2. OBJECTIU

Pel fet que certes empreses contractades per la UA van reprendre l'activitat progressivament, aquesta instrucció té per objectiu coordinar aquelles empreses que vagen a fer tasques durant l'estat d'alarma sanitària a causa de la COVID-19, per a minimitzar la possible propagació del virus, mitjançant la informació, organització i protecció de les persones treballadores que puguin concórrer en els centres de treball de la UA.

Per la seua part, la UA està aplicant mesures preventives per al seu personal treballador, segons la instrucció [IPRL-26](#).

3. PRÈVIAMENT A LA REPRESA DE LES ACTIVITATS

Seguint les directrius del [PC-06 Coordinació d'Activitats Empresarials](#), així com del compliment del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, serà necessari que abans de la represa de les activitats, les empreses concurrents en els centres de treball de la UA aporten, mitjançant els seus representants, la documentació següent al [Servei d'Infraestructures](#) de la UA (quan la UA siga TITULAR respecte de la resta d'empreses que realitzen activitats diferents a la de docència i investigació), o la persona [Responsable de la unitat organitzativa](#) contractual (quan la UA és PRINCIPAL respecte de la resta d'empreses que realitzen activitats de docència o investigació, com, per exemple, el Parc Científic d'Alacant, que

	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-27
COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL PER A LA PREVENCIÓ DE COVID-19		

serà la persona responsable respecte de les empreses externes que hi estan vinculades), amb còpia al Servei de Prevenció de la UA:

– Protocol d'actuació de les persones treballadores per a la protecció enfront de la COVID-19.
– En cas necessari, actuacions extraordinàries que la UA haja d'aplicar per al compliment d'aquest protocol d'actuació.
– Organigrama de treball (tasques a realitzar, nombre de persones treballadores per torn, etc.).
– Justificant que acredite que les persones treballadores han obtingut la informació/formació preventiva contra la COVID-19.
– Justificant que acredite que les persones treballadores han obtingut els EPI necessaris per a la feina de casa, contra la COVID-19.

En tot cas, les empreses han de disposar de l'autorització necessària per a la realització de tasques en els centres de treball de la UA, segons els mecanismes establits en aquest sentit per la UA.

Una vegada rebut l'organigrama de treball de les empreses externes, el Servei d'Infraestructures, si escau, o la persona Responsable de la unitat organitzativa contractual de qui depenga l'empresa externa, coordinaran aquestes empreses, per a evitar que el seu personal faça tasques en un mateix espai (despatx, zona comuna d'un edifici, etc.) al mateix temps, així com evitar que aquest personal pugui coincidir de la mateixa manera amb les persones treballadores de la UA que fan tasques presencials, segons la llista diària d'autoritzacions evacuada pel Vicerectorat de Campus i Tecnologia, o mitjançant les aplicacions informàtiques realitzades a aquest efecte, amb la finalitat de reduir al màxim la propagació del virus.

COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL PER A LA PREVENCIÓ DE COVID-19

Com a excepció del que s'acaba d'indicar cal esmentar les persones treballadores dels Serveis de Neteja, que en compliment del protocol intern d'activitats essencials, amb el qual es reforcen les mesures higièniques i desinfecció dels llocs de treball afectats per presencialitat, podrien coincidir en el mateix edifici; per a això, el personal haurà de mantenir les distàncies de seguretat de 2 metres com a mínim, així com extremar les altres mesures preventives per a evitar contagis. També són excepcions les possibles actuacions del personal del Servei de Seguretat o del personal sanitari intern o extern de la UA en cas d'urgència; per a això, també s'hauran d'aplicar les mesures necessàries de protecció, incloent-hi la personal, per a evitar contagis.

4. DURANT EL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS

Una vegada repeses les activitats per les empreses externes, hauran de notificar, mitjançant els seus representants, al Servei d'Infraestructures, si escau, o la persona responsable de la unitat organitzativa contractual de qui depenga l'empresa externa, amb còpia al Servei de Prevenció de la UA, la informació següent:

– Notificació diària mitjançant e-mail, de tasques amb una duració de més de 15 minuts, que, per motius justificats, hagen hagut de ser realitzades amb concurrència de persones treballadores (siga entre persones d'empreses externes o entre persones treballadores d'aquestes empreses i de la UA), en les quals la distància entre persones haja sigut inferior a 2 metres, i identificar les que han mantingut aquesta situació.

– Notificació diària mitjançant e-mail de possibles casos i dels casos confirmats de persones afectades per COVID-19 (de manera anònima).

El personal de les empreses externes en cas de situació d'emergència haurà d'informar immediatament el Servei de Seguretat de la UA, tel. 9656, per a activar els protocols d'actuació.